



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO
Limoeiro, terra amada

Assinado de forma digital
por IMPÉRIO
EMPREENHIMENTOS
COMERCIAIS E
SERVIÇOS
LTD:46194914000131
Dados: 2023.01.11
08:37:49 -03'00'

CONTRATO Nº 002/2023

**CONTRATO DE COMPRA QUE FAZEM
ENTRE SI O FUNDO MUNICIPAL DE
EDUCAÇÃO DE LIMOEIRO-PE E A
EMPRESA **IMPÉRIO
EMPREENHIMENTOS COMERCIAIS E
SERVIÇOS LTDA.****

O **MUNICÍPIO DE LIMOEIRO**, representado pelo **FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LIMOEIRO**, com sede à sediado na Avenida Coronel Jeronimo Heráclio, 492, Centro, Limoeiro/PE, CEP: 55.700-000, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 30.773.502/0001-16, neste ato representado pelo Secretário Sr. José Fernando de Melo, brasileiro, casado, inscrito no CPF/MF sob o nº 335.160.654-00, residente e domiciliado nesta cidade, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa **IMPÉRIO EMPREENHIMENTOS COMERCIAIS E SERVIÇOS LTDA**, com sede estabelecida à Rua dos Emancipadores, Nº 616, "A", Bairro Cajá, Carpina-PE, CEP: 55813-420, Fone: (81) 99636-5597, E-mail: imperiocomerciais@outlook.com.br, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 46.194.914/0001-31, doravante designada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo(a) Sr.(a) Itamar Carlos da Silva, portador(a) da Carteira de Identidade nº 8.125.199 SDS/PE, e inscrito no CPF sob o nº 084.092.464-06, tendo em vista o que consta no **Processo nº 039/2022** e em observância às disposições da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, da Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002 e na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do **Pregão nº 029/2022**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente Termo de Contrato é a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CONFEÇÃO DE FARDAMENTOS DESTINADOS PARA USO DOS ESTUDANTES DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEI'S) DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DO MUNICÍPIO DE LIMOEIRO-PE**, conforme especificações e quantitativos estabelecidos no Termo de Referência, anexo do Edital.

1.2. Este Termo de Contrato vincula-se ao Edital do Pregão, identificado no preâmbulo e à proposta vencedora, independentemente de transcrição.

1.3. Discriminação do objeto:

ITEN	DESCRIÇÃO	UND	QTD	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
1	Camiseta branca de malha PV, 1ª qualidade, policromia tradicional, gola redonda vermelha, punho normal redondo na cor vermelha, manga curta, com impressão colorida em serigrafia na frente e atrás. Tam. 1 – Berçário (6 meses)	UND	70	R\$ 7,55	R\$ 528,50

Praça Comendador Pestana, 113 - Palácio Francisco Heráclio do Rego – Centro, Limoeiro-PE -
CEP – 55700-000 CNPJ 11.097.292/0001-49 CONTATO: (081) 3628-9700



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO

Limoeiro, terra amada 

2	Camiseta branca de malha PV, 1ª qualidade, policromia tradicional, gola redonda vermelha, punho normal redondo na cor vermelha, manga curta, com impressão colorida em serigrafia na frente e atrás. Tam. 2 – Infantil 1 (1 ano)	UND	270	R\$ 7,87	R\$ 2.124,90
3	Camiseta branca de malha PV, 1ª qualidade, policromia tradicional, gola redonda vermelha, punho normal redondo na cor vermelha, manga curta, com impressão colorida em serigrafia na frente e atrás. Tam. 3 – Infantil 2 (2 anos)	UND	220	R\$ 8,29	R\$ 1.823,80
4	Camiseta branca de malha PV, 1ª qualidade, policromia tradicional, gola redonda vermelha, punho normal redondo na cor vermelha, manga curta, com impressão colorida em serigrafia na frente e atrás. Tam. 4 – Infantil 3 (3 anos)	UND	350	R\$ 8,49	R\$ 2.971,50
5	Camiseta branca de malha PV, 1ª qualidade, policromia tradicional, gola redonda vermelha, punho normal redondo na cor vermelha, manga curta, com impressão colorida em serigrafia na frente e atrás. Tam. 5 – Infantil 4 (4anos)	UND	250	R\$ 8,69	R\$ 2.172,50
6	Camiseta branca de malha PV, 1ª qualidade, policromia tradicional, gola redonda vermelha, punho normal redondo na cor vermelha, manga curta, com impressão colorida em serigrafia na frente e atrás. Tam. 6 – Infantil 5 (5 anos)	UND	220	R\$ 8,86	R\$ 1.949,20
7	Camiseta branca de malha PV, 1ª qualidade, policromia tradicional, gola redonda vermelha, punho normal redondo na cor vermelha, manga curta, com impressão colorida em serigrafia na frente e atrás. Tam. 6 –(EXTRA)	UND	36	R\$ 8,97	R\$ 322,92
8	Bermuda em helanca na cor vermelha, 100% poliéster, pintado em serigrafia, com escudo colorido do lado esquerdo. Tecido bem maleável, flexível e que se adapta aos movimentos do corpo, com boa resistência e de fácil lavagem, para ser usado por alunos dos Centros Municipais de Educação Infantis (CMEI'S). Tam. 1 – Berçário (6	UND	70	R\$ 7,85	R\$ 549,50



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO

Limoeiro, terra amada 

IMPERIO
EMPREENHIMENTOS
COMERCIAIS E
SERVICOS
LTD:46194914000
131

Assinado de forma
digital por IMPERIO
EMPREENHIMENTOS
COMERCIAIS E SERVICOS
LTD:46194914000131
Data: 2023.01.11
08:39:22 -03'00'

	meses)				
9	Bermuda em helanca na cor vermelha, 100% poliéster, pintado em serigrafia, com escudo colorido do lado esquerdo. Tecido bem maleável, flexível e que se adapta aos movimentos do corpo, com boa resistência e de fácil lavagem, para ser usado por alunos dos Centros Municipais de Educação Infantis (CMEI'S). Tam. 2 - Infantil 1 (1 ano)	UND	270	R\$ 8,09	R\$ 2.184,30
10	Bermuda em helanca na cor vermelha, 100% poliéster, pintado em serigrafia, com escudo colorido do lado esquerdo. Tecido bem maleável, flexível e que se adapta aos movimentos do corpo, com boa resistência e de fácil lavagem, para ser usado por alunos dos Centros Municipais de Educação Infantis (CMEI'S). Tam. 3 - Infantil 2 (2 anos)	UND	220	R\$ 8,29	R\$ 1.823,80
11	Bermuda em helanca na cor vermelha, 100% poliéster, pintado em serigrafia, com escudo colorido do lado esquerdo. Tecido bem maleável, flexível e que se adapta aos movimentos do corpo, com boa resistência e de fácil lavagem, para ser usado por alunos dos Centros Municipais de Educação Infantis (CMEI'S). Tam. 4 - Infantil 3 (3 anos)	UND	350	R\$ 8,49	R\$ 2.971,50
12	Bermuda em helanca na cor vermelha, 100% poliéster, pintado em serigrafia, com escudo colorido do lado esquerdo. Tecido bem maleável, flexível e que se adapta aos movimentos do corpo, com boa resistência e de fácil lavagem, para ser usado por alunos dos Centros Municipais de Educação Infantis (CMEI'S). Tam. 5 - Infantil 4 (4anos)	UND	250	R\$ 8,69	R\$ 2.172,50
13	Bermuda em helanca na cor vermelha, 100% poliéster, pintado em serigrafia, com escudo colorido do lado esquerdo. Tecido bem maleável, flexível e que se adapta aos movimentos do corpo, com boa resistência e de fácil lavagem, para ser usado por alunos dos Centros Municipais de Educação Infantis (CMEI'S). Tam. 6 - Infantil 5 (5 anos)	UND	220	R\$ 8,88	R\$ 1.953,60



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO
Limoeiro, terra amada 

IMPERIO
EMPREENHIMENTOS
COMERCIAIS E
SERVICOS
LTD:4619491400
0131

Assinado de forma
digital por IMPERIO
EMPREENHIMENTOS
COMERCIAIS E
SERVICOS
LTD:46194914000131
Dados: 2023.01.11
08:35:44 -03'00'

14	Bermuda em helanca na cor vermelha, 100% poliéster, pintado em serigrafia, com escudo colorido do lado esquerdo. Tecido bem maleável, flexível e que se adapta aos movimentos do corpo, com boa resistência e de fácil lavagem, para ser usado por alunos dos Centros Municipais de Educação Infantis (CMEI'S). Tam. 6 -(EXTRA)	UND	36	R\$ 8,94	R\$ 321,84
VALOR TOTAL					R\$ 23.870,36

2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA

2.1. O prazo de vigência deste Termo de Contrato é de 12 (doze) meses, contados a partir da data de sua assinatura, prorrogável na forma do art. 57, §1º, da Lei nº 8.666, de 1993.

3. CLÁUSULA TERCEIRA – PREÇO

3.1. O valor do presente Contrato é de **R\$ 23.870,36 (Vinte e Três Mil, Oitocentos e Setenta Reais, Trinta e Seis Centavos)**.

3.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

4. CLÁUSULA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. As despesas decorrentes desta contratação estão programadas em dotação orçamentária própria, prevista no orçamento da Secretaria de Educação, para o exercício de 2023, na classificação abaixo:

Gestão/Unidade:

Fonte:

Programa de Trabalho: 1236101882.227

Elemento de Despesa: 33.90.30

Parágrafo único. Em decorrência da vigência dos créditos orçamentários, o CONTRATANTE obriga-se a emitir empenho complementar no exercício de 2023.

5. CLÁUSULA QUINTA – PAGAMENTO

5.1. O pagamento será realizado no prazo máximo de até 30 (trintas) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO
Limoeiro, terra amada

IMPERIO
EMPREENHIMEN
TOS COMERCIAIS
E SERVICOS
LTD:4619491400
0131

Assinado de forma
digital por IMPERIO
EMPREENHIMEN
TOS COMERCIAIS
E SERVICOS
LTD:46194914000131
Dados: 2023.01.11
08:40:15 -03'00'

5.1.1. Os pagamentos decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 24 da Lei 8.666, de 1993, deverão ser efetuados no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, contados da data da apresentação da Nota Fiscal, nos termos do art. 5º, § 3º, da Lei nº 8.666, de 1993.

5.2. Considera-se ocorrido o recebimento da nota fiscal ou fatura no momento em que o órgão contratante atestar a execução do objeto do contrato.

5.3. A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 29 da Lei nº 8.666, de 1993.

5.3.1. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do fornecedor contratado, deverão ser tomadas as providências previstas no do art. 31 da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.4. Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, como, por exemplo, obrigação financeira pendente, decorrente de penalidade imposta ou inadimplência, o pagamento ficará sobrestado até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

5.5. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

5.6. Antes de cada pagamento à contratada, será realizada consulta ao SICAF para verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital.

5.7. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da contratada, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério da contratante.

5.8. Previamente à emissão de nota de empenho e a cada pagamento, a Administração deverá realizar consulta ao SICAF para identificar possível suspensão temporária de participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas, observado o disposto no art. 29, da Instrução Normativa nº 3, de 26 de abril de 2018.

5.9. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, a contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da contratada, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

5.10. Persistindo a irregularidade, a contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada à contratada a ampla defesa.



5.11. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso a contratada não regularize sua situação junto ao SICAF.

5.11.1. Será rescindido o contrato em execução com a contratada inadimplente no SICAF, salvo por motivo de economicidade, segurança nacional ou outro de interesse público de alta relevância, devidamente justificado, em qualquer caso, pela máxima autoridade da contratante.

5.12. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

5.12.1. A Contratada regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

5.13. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a Contratada não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, os valores poderão ser corrigidos pela variação do IPCA ou outro índice que vier a sucedê-lo, havida entre as datas do vencimento e do efetivo pagamento.

6. CLÁUSULA SEXTA – REAJUSTE

6.1. Os preços são fixos e irrealizáveis no prazo de um ano contado da data limite para a apresentação das propostas.

7. CLÁUSULA SÉTIMA - ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

7.1. As condições de entrega e recebimento do objeto são aquelas previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital.

8. CLAÚSULA OITAVA – FISCALIZAÇÃO

8.1. Nos termos do art. 67 Lei nº 8.666, de 1993, será designado representante para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados.

8.2. A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas ou vícios redibitórios, e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Administração ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o art. 70 da Lei nº 8.666, de 1993.

8.3 O representante da Administração anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução do contrato, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for



necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

9. CLÁUSULA NONA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

São obrigações da Contratante:

- 9.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;
- 9.1.1. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- 9.1.2. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- 9.1.3. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de comissão/servidor especialmente designado;
- 9.1.4. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;
- 9.1.5. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente Termo de Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

São obrigações da Contratada:

- 9.1. A Contratada deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:
 - 9.1.1. efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, prazo de garantia ou validade;
 - 9.1.2. responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
 - 9.1.3. substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
 - 9.1.4. comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
 - 9.1.5. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
 - 9.1.6. indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.

1. CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO
Limoeiro, terra amada

1.1. Comete infração administrativa nos termos da Lei nº 10.520, de 2002, a Contratada que:

- 1.1.1. Executar total ou parcialmente qualquer das obrigações assumidas em decorrência da contratação;
- 1.1.2. ensejar o retardamento da execução do objeto;
- 1.1.3. falhar ou fraudar na execução do contrato;
- 1.1.4. comportar-se de modo inidôneo;
- 1.1.5. cometer fraude fiscal;

1.2. Pela inexecução total ou parcial do objeto deste contrato, a Administração pode aplicar à CONTRATADA as seguintes sanções:

1.2.1. Advertência, por faltas leves, assim entendidas aquelas que não acarretem prejuízos significativos para a Contratante;

10.2.2. multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor do contrato, até o limite de 20 (vinte) dias;

10.2.3. multa compensatória de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto;

10.2.4. em caso de inexecução parcial, a multa compensatória, no mesmo percentual do subitem acima, será aplicada de forma proporcional à obrigação inadimplida;

10.2.5. suspensão de licitar e impedimento de contratar com o órgão, entidade ou unidade administrativa pela qual a Administração Pública opera e atua concretamente, pelo prazo de até dois anos;

10.2.6. impedimento de licitar e contratar com órgãos e entidades do Município com o conseqüente descredenciamento no SICAF pelo prazo de até cinco anos;

10.2.6.1. A Sanção de impedimento de licitar e contratar prevista neste subitem também é aplicável em quaisquer das hipóteses previstas como infração administrativa no subitem 14.1 deste Termo de Referência.

10.2.7. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Contratante pelos prejuízos causados;

10.3. As sanções previstas nos subitens 14.2.1, 14.2.5, 14.2.6 e 14.2.7 poderão ser aplicadas à CONTRATADA juntamente com as de multa, descontando-a dos pagamentos a serem efetuados.

10.4. Também ficam sujeitas às penalidades do art. 87, III e IV da Lei nº 8.666, de 1993, as empresas ou profissionais que:

10.4.1. tenham sofrido condenação definitiva por praticar, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

10.4.2. tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da licitação;

10.4.3. demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

10.5. A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa à Contratada,

Praça Comendador Pestana, 113 - Palácio Francisco Heráclio do Rego - Centro, Limoeiro-PE -
CEP - 55700-000 CNPJ 11.097.292/0001-49 CONTATO: (081) 3628-9700



observando-se o procedimento previsto na Lei nº 8.666, de 1993, e subsidiariamente a Lei nº 9.784, de 1999.

10.6. As multas devidas e/ou prejuízos causados à Contratante serão deduzidos dos valores a serem pagos, ou recolhidos em favor do município, ou deduzidos da garantia, ou ainda, quando for o caso, serão inscritos na Dívida Ativa do município e cobrados judicialmente.

10.6.1. Caso a Contratante determine, a multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

10.7. Caso o valor da multa não seja suficiente para cobrir os prejuízos causados pela conduta do licitante, o município ou Entidade poderá cobrar o valor remanescente judicialmente, conforme artigo 419 do Código Civil.

10.8. A autoridade competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Administração, observado o princípio da proporcionalidade.

10.9. Se, durante o processo de aplicação de penalidade, se houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização - PAR.

10.10. A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal na unidade administrativa.

10.11. O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Administração Pública Federal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.

10.12. As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – RESCISÃO

11.1. O presente Termo de Contrato poderá ser rescindido:

11.2. por ato unilateral e escrito da Administração, nas situações previstas nos incisos I a XII e XVII do art. 78 da Lei nº 8.666, de 1993, e com as consequências indicadas no art. 80 da mesma Lei, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas no Termo de Referência, anexo ao Edital;

11.3. amigavelmente, nos termos do art. 79, inciso II, da Lei nº 8.666, de 1993.

11.4. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

11.5. A CONTRATADA reconhece os direitos da CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista no art. 77 da Lei nº 8.666, de 1993.



- 11.6. O termo de rescisão será precedido de Relatório indicativo dos seguintes aspectos, conforme o caso:
- 11.7. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 11.8. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 11.9. Indenizações e multas.

12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – VEDAÇÕES

12.1. É vedado à CONTRATADA:

- 12.1.1. caucionar ou utilizar este Termo de Contrato para qualquer operação financeira;
- 12.2. interromper a execução contratual sob alegação de inadimplemento por parte da CONTRATANTE, salvo nos casos previstos em lei.

13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES

- 13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina do art. 65 da Lei nº 8.666, de 1993.
- 13.2. A CONTRATADA é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 13.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOS CASOS OMISSOS.

- 14.1. Os casos omissos serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.666, de 1993, na Lei nº 10.520, de 2002 e demais normas federais de licitações e contratos administrativos e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor - e normas e princípios gerais dos contratos.

15. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO

- 15.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento, no Diário Oficial dos Municípios-AMUPE, previsto na Lei nº 8.666, de 1993.

16. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO

- 16.1. É eleito o Foro da Comarca de Limoeiro para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não possam ser compostos pela conciliação, conforme art. 55, §2º da Lei nº 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE LIMOEIRO
Limoeiro, terra amada 

Assinado de forma digital por IMPERIO EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS E SERVICOS LTDA:46194914000131
Data: 2023.01.11 08:42:40 -03'00'

16.2. Para firmeza e validade do pactuado, o presente Termo de Contrato foi lavrado em duas (duas) vias de igual teor, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Limoeiro, 10 de janeiro de 2023.

FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE LIMOEIRO/PE
José Fernando de Melo
Secretário de Educação de Limoeiro
CONTRATANTE

Assinado de forma digital por IMPERIO EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS E SERVICOS LTDA:46194914000131
Data: 2023.01.11 08:43:17 -03'00'

IMPÉRIO EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS E SERVIÇOS LTDA
Itamar Carlos da Silva
CPF nº 084.092.464-06
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1. NOME:

CPF:

2. NOME:

CPF: